

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PAOLO II"

Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto
C.F.97197210582 C.M. Rmic841006
Tel. 0695955210 Fax: 0652319357
e-mail: Rmic841006@istruzione.it Pec: rmic841006@pec.istruzione.it
www.icgiovannipaoloi.edu.it



CONVENZIONE

Tra

L' IC GIOVANNI PAOLO II (di seguito nominato L'Istituto Scolastico) con sede in Roma , codice fiscale CF. 97197210582 , rappresentato nella presente convenzione dal Rappresentante Legale e Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuliana Atzeni domiciliata per la carica presso la sede legale dell'Istituto di Viale Alessandro Ruspoli n. 80 – 00126 Roma;

e

la **Dottoressa DI RAGO VALENTINA** (di seguito denominata Esperto) con sede legale in Monterotondo (RM), Via del Francese 21/A CAP 00015 - Tel. 3929721629, C.F. DRGVNT87T48Z112L

PREMESSO

I. che l'Istituto scolastico, in quanto facente parte del sistema scolastico, è luogo deputato a creare occasioni di centralità e di protagonismo per i giovani nel loro percorso di maturazione e di socializzazione, per favorire lo sviluppo della loro personalità, per soddisfare il bisogno di comunicare e di attivare relazioni significative, per contribuire alla costruzione del senso di appartenenza alla comunità sociale e del senso di responsabilità nei confronti della stessa, per favorire l'esercizio della cittadinanza, attraverso un loro fattivo impegno nel campo della solidarietà e del volontariato, campi questi capaci di sviluppare l'assunzione di responsabilità nei confronti di se stessi e degli altri e di far maturare personalità autonome, dotate di senso critico, aperte alla conoscenza, disponibili ad affrontare la realtà, in grado di vivere i valori della democrazia in modo consapevole, trasferendone i principi nella pratica quotidiana, a scuola e fuori dalla scuola;

II. che la **Dottoressa DI RAGO VALENTINA**, è un soggetto che persegue la promozione dell'informazione, nel settore dell'educazione e della comunicazione.

VISTO

I. il Decreto del presidente della Repubblica n.567 del 10 ottobre 1996 e successive modificazioni che disciplina le iniziative complementari e le attività integrative delle istituzioni scolastiche;

II. l'art. 21 della Legge n.59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;

III. Il Decreto del Presidente della Repubblica n.249 del 24 giugno 1998 e successive modificazioni concernente lo Statuto delle studentesse e degli studenti;

IV. la Legge 18 dicembre 1997, n. 440 che istituisce "il Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi";

V. il Decreto del Presidente della Repubblica n.275 dell'8 marzo 1999 che regola l'autonomia didattica, organizzativa e di ricerca, sperimentazione e sviluppo delle istituzioni scolastiche;

VI. il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 – Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche"

VII. il Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

VIII. le linee guida nazionali per l'orientamento permanente, pubblicate con nota AOODSC/00004232 del 19/02/2014, che costituiscono un importante documento per promuovere l'occupazione attiva, la crescita e l'occupazione sociale;

IX. la legge n.107 del 13 luglio 2015 e in particolare i commi 7, lettera l) e s) e i commi 32 e segg. Che fanno riferimento alla prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, alla definizione di un sistema di orientamento e alle attività e i progetti di orientamento scolastico nonché di accesso al lavoro;

X. il D.M. n.435 del 16 giugno 2015, riguardante “i criteri e parametri per l'assegnazione diretta alle istituzioni scolastiche nonché alla determinazione delle misure nazionali relative alla missione Istruzione Scolastica” in particolare l'art.18 destinato alle attività relative al potenziamento dell'orientamento e contrasto alla dispersione scolastica;

XI. la nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020 che ha previsto l'assegnazione integrativa di fondi specifici alle Istituzioni scolastiche allo scopo di attivare un servizio di assistenza psicologica;

XII. il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi per il supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche, trasmesso nota prot. 1746 del 26.10.2020 del Dipartimento per le risorse umane e finanziarie;

XIII. la determina di aggiudicazione definitiva (prot. n. 2842 del 22/12/2020) del servizio di Psicologo/Psicoterapeuta per l'attivazione di sportelli di ascolto psicologico rivolti agli studenti, alle famiglie ed al personale scolastico dell'I.C. Giovanni Paolo II per l'a.s. 2020/2021, adottata dal Dirigente Scolastico in esito alla procedura selettiva indetta con Avviso pubblico prot. n. 2635 del 09/12/2020;

XIV. il riscontro positivo dell'utenza tutta;

XV. la determina n.766 del 16/02/2021 con la quale si affida la prosecuzione del servizio di supporto psicologico alla dott.ssa Valentina Di Rago;

CONSIDERATO

XVI. che lo sportello di ascolto psicologico è un progetto divenuto centrale nella programmazione dell'offerta formativa dell'Istituzione scolastica per rispondere ai traumi ed ai disagi derivanti anche dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto alle difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psicofisico;

XV. visto il progetto “Sportello di ascolto – supporto psicologico per alunni, famiglie e personale scolastico a.s. 2020/2021-Emergenza Covid 19 - IC Giovanni Paolo II” allegato alla presente Convenzione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Affidamento attività

L'istituto Scolastico proroga l'affidamento alla Dottoressa DI RAGO VALENTINA dello “Sportello di ascolto – supporto psicologico per alunni, famiglie e personale scolastico a.s. 2020/2021- Emergenza Covid 19 - IC Giovanni Paolo II” e nello specifico (evidenziare in nero le caselle interessate):

- a. Sportello di ascolto psicologico rivolto agli alunni, alle famiglie degli alunni ed al personale scolastico;
- b. Attivazione di un sistema di assistenza e supporto psicologico per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti dell'istituzione scolastica;
- c. Consulenza e supporto ai docenti consulenza nell'elaborazione di interventi educativi e didattici per alunni con Bisogni educativi speciali;
- d. Formazione in situazione del personale scolastico per la gestione di situazioni correlate all'ansia scolastica, anche in relazione all'emergenza sanitaria.

Art. 2 Durata dell'incarico e periodo di svolgimento

L'incarico avrà durata dalla data di aggiudicazione fino al 30/06/2021;

Art. 3 Luogo e orario di svolgimento dell'incarico

1. La prestazione professionale dovrà essere svolta presso le sedi dell'Istituto Comprensivo Giovanni Paolo II di Roma, secondo calendario e orari concordati con questa amministrazione, garantendo adeguata flessibilità.
2. Qualora vengano sospese le attività in presenza da provvedimenti delle autorità sanitarie o governative, sarà possibile erogare il servizio anche a distanza, utilizzando la piattaforma G-Suite dell'Istituto, secondo un piano di interventi calendarizzati e sottoposti ad approvazione della DS per il tramite del docente referente del progetto.
3. Il dirigente scolastico, qualora il piano attuativo a suo insindacabile giudizio risultasse inadeguato rispetto alle esigenze della scuola e alle indicazioni contenute nel presente atto, ha facoltà di procedere alla revoca del conferimento dell'incarico.

Art. 4 Natura dell'incarico

1. Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal dirigente scolastico incaricato della procedura.

Art. 5 – Diffusione del progetto

L'Esperto si impegna nell'ambito del Progetto “Sportello di ascolto – supporto psicologico per alunni, famiglie e personale scolastico a.s. 2020/2021-Emergenza Covid 19 IC Giovanni Paolo II ” a fornire agli studenti strumenti e competenze trasversali, finalizzate al benessere psico-fisico degli alunni e all'integrazione scolastica.

Art. 6 – Adempimenti amministrativi e contabili

L'Istituto scolastico curerà gli aspetti amministrativi e progettuali dell'iniziativa. L'Esperto, si farà carico di tutte le spese per la realizzazione del progetto.

Art.7 – Compenso

il compenso orario, determinato dal MI in accordo con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, è stabilito in **40,00 € lorde onnicomprensivo di ogni onere**, quale valore della prestazione professionale per 80 ore e quindi per un importo complessivo di € 3.200,00; il compenso sarà erogato esclusivamente a seguito di emissione di regolare fattura elettronica, intestata all'Istituzione Scolastica, accompagnata da un'esauriente relazione sull'attività svolta. Il pagamento avverrà in due tranches: una dopo l'effettivo svolgimento di almeno il 50% dell'attività concordata; l'altra al termine dell'attività.

E' facoltà dell'Istituzione scolastica chiedere il rinvio dell'emissione delle fatture da parte del professionista ed il loro relativo pagamento qualora, a seguito di verifica di cassa, non risultino ancora erogate le risorse assegnate in bilancio per la specifica finalità da parte dello Stato.

Art. 8 – Collaborazione e riservatezza

Le parti espressamente assumono l'impegno di prestarsi la più ampia e reciproca collaborazione per il raggiungimento di tutti gli scopi della presente convenzione. Esse parimenti garantiscono la reciproca riservatezza nel trattamento di ogni informazione di cui venissero a conoscenza in relazione alle attività previste dalla presente convenzione. I dati raccolti verranno trattati in forma anonima sia con strumenti informatici, sia su supporti cartacei, sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Art. 9 - Misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2

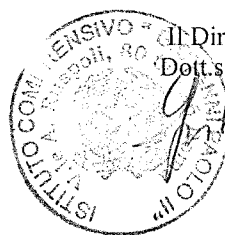
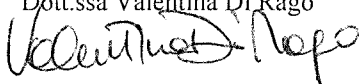
L' IC GIOVANNI PAOLO II, in merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2, si impegna a realizzare gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dalle autorità competenti; si impegna a mettere in atto tutte le migliori soluzioni didattiche e organizzative per garantire il servizio scolastico anche in eventuale periodo di emergenza sanitaria.

L' IC GIOVANNI PAOLO II, si impegna ad osservare e a rispettare quanto contenuto nel Regolamento d' istituto, nell'integrazione al Documento di Valutazione dei rischi e nella procedura anticontagio pubblicata sul sito dell'Istituto.

La presente convenzione consta di numero 4 pagine numerate e viene letta, sottoscritta e firmata in ogni sua pagina.

Roma, 18/02/2021

L'Esperto
Dott.ssa Valentina Di Rago



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuliana Atzeni

