



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PAOLO II"**

Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto  
C.F.97197210582 C.M. Rmic841006  
Tel. 0645554724 Fax: 0652319357  
e-mail: RMIC841006@istruzione.it Pec: rmic841006@pec.istruzione.it  
www.icgiovannipaoloi.edu.it



**I.C. GIOVANNI PAOLO II**  
**C.F. 97197210582 C.M. Rmic841006**

UF4HBL - PROTOCOLLO GENERALE  
Prot. 0003912/U del 22/09/2021 11:55 VIII.1 - ALBO



[Al sito web](#)

**AVVISO DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO**  
**COLLABORATORI SCOLASTICI**

**Fondi art.31 c.6 D.L.22 marzo 2021 n.41 "Decreto sostegni" Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19".**

**Fase 3 "Rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e relazionali con intro al nuovo anno scolastico"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- VISTA** la nota 643 del 27 aprile 2021 che introduce il Piano Scuola Estate 2021 per la realizzazione del piano le cui risorse sono state stanziare dall'art.31 c.6 D.L.22 marzo 2021 n.41 "Decreto sostegni";
- VISTA** la nota 11653 del 14/05/2021 che comprende le prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;
- VISTA** la nota 11658 del 14/05/2021 che dispone l'assegnazione della risorsa finanziaria a questo Istituto scolastico;
- VISTE** le delibere del collegio docenti e del Consiglio d'Istituto di approvazione dei progetti (n.47 19/05/21 /adesione e n.52 22/06/21/scheda progettuale collegio docenti; n.65 del 23/06/21 consiglio d'istituto);
- VISTA** la delibera n.70 del 07/09/2021 del Consiglio d'Istituto sui criteri di selezione delle domande presentate dal personale interno;
- RILEVATA** la necessità di reperire personale interno per affidare incarichi orari per le mansioni **Collaboratore Scolastico** nell'ambito dei progetti della fase 3
- CONSIDERATO** che si ritiene necessaria la presenza in servizio di collaboratori scolastici oltre l'ordinario orario di servizio;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### EMANA

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente ai profili professionali di:

PROFILO	ATTIVITA'
Collaboratore Scolastico	<ul style="list-style-type: none"><li>- apertura pomeridiana e accoglienza:</li><li>- <b>primaria Viale Ruspoli</b> dalle ore 16,30 alle ore 18,30; Ottobre: 6/11/18/20/25 Novembre:8/15/22/29 Dicembre: 6</li> <li>- <b>infanzia Via Petra</b> dalle ore 16,30 alle ore 18,30; Ottobre: 6/11/13/20/27 Novembre: 3/10/17/22/24</li> <li>- <b>secondaria I° Grado</b> dalle ore 15,30 alle ore 17,30 Lab.tecnologia Ottobre:6/11/18/20/25 Novembre: 8/15/22/29 Dicembre:6</li> <li>Lingua Francese ottobre:6/13//20/27 Novembre: 3/10/17/24 Dicembre:1/6</li></ul>

**L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative quindi sulla base del piano dell'attività e del proprio orario di servizio del singolo collaboratore scolastico.**

**Per questo motivo le assegnazioni avverranno per plesso; nel caso di sostituzioni del personale assente per il progetto si utilizzerà chi ha dato la disponibilità ma di altro plesso perché altrimenti si creerebbe un accavallamento orario tra personale che svolge il lavoro ordinario (fino alle 17,30) e chi effettuerebbe lo straordinario per il progetto piano estate.**

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

#### **Compenso**

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 18/04/2018;

precisamente le ore saranno le seguenti:

Primaria Viale Ruspoli ore da retribuire complessivamente: 20 in base alle presenze e come specificato sopra

Infanzia Via Petra ore da retribuire complessivamente: 20 in base alle presenze e come specificato sopra

Secondaria 1° Grado  
Lab. Tecnologia ore da retribuire complessivamente: 20 in base alle presenze e come specificato sopra

Lingua francese ore da retribuire complessivamente: 20 in base alle presenze e come specificato sopra

## **MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA:**

### **FIGURA di COLLABORATORE SCOLASTICO**

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

#### **Disponibilità ad accettare l'incarico**

Come da delibera n.70 del C.d.I. sopracitata, la ripartizione avverrà in base alla suddetta disponibilità compatibilmente con orario e organizzazione lavorativa.

Se non fosse possibile garantire un'equa distribuzione si terrà conto dei seguenti indicatori:

<b>N.</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>Punti</b>
1	Esperienza pregressa connessa all'oggetto dell'incarico da svolgere 3 punti per incarico fino ad un massimo 12	
2	Anzianità di servizio nel profilo di collaboratore scolastico 0,50 punti per anno di servizio fino ad un massimo di 5	

A parità di punteggio si darà la precedenza al punto 2

#### **Domanda di ammissione**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati, secondo il modello di candidatura (All.1) . La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata a mano, in busta chiusa, presso la segreteria entro e non oltre le ore 11.00 del 27 settembre 2021. Una commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, valuterà le candidature .

Sarà formulata apposita graduatoria utile ai fini dell'attribuzione degli incarichi. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del d.lgs. 50/2016, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il DSGA Dott.ssa Alessandra Magrone.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D.Lgs. n. 201/2018, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e rispettando il principio della indispensabilità;

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà anche conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs 50/2016 per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA, Dott.ssa Alessandra Magrone.

L'Istituto Scolastico si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è il DSGA, Dott.ssa Alessandra Magrone.

### **Pubblicità**

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Giuliana Atzeni

*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse.*