*Ministero dell'Istruzione*

ISTITUTO COMPRENSIVO

**GIOVANNI PAOLO II**

Codice Fiscale: 97197210582 Codice meccanografico: RMIC841006

**VERBALE DELLO SCRUTINIO**

**Anno Scolastico**2022 / 2023

Verbale N.: ….

Il giorno ……, alle ore ….. si riunisce il Consiglio di Classe della classe 1B COMUNE, regolarmente convocato in presenza per trattare il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

**Scrutinio I QUADRIMESTRE**

1. Valutazione globale della classe.

2. Valutazione dei singoli studenti

Presiede la riunione LETTIERI AUTILIA con nomina del Dirigente Scolastico; funge da segretario il/la docente .

**A CAUSA DI UN MALFUNZIONAMENTO DEL SOFTWARE AXIOS VIENE REDATTO QUESTO VERBALE CARTACEO CHE VERRA’ POI RIPORTATO ONLINE COI SUOI CONTENUTI.**

Sono presenti i docenti elencati nella seguente tabella:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Docente** | **Materia** | **Assente** |
|  |  |  |
|  |  | sostituito da JANAS CLAUDIA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

I Docenti assenti, come indicato in tabella, risultano regolarmente sostituiti con delega scritta dal Dirigente Scolastico e sono in possesso di tutti gli elementi per effettuare la valutazione.

Alla classe sono iscritti gli studenti elencati in fondo al presente verbale (All. B).

Risultano trasferiti gli studenti di seguito elencati e, ai sensi del R.D. 4/5/25 n. 653, sono considerati ritirati gli alunni elencati con la dicitura "RITIRATO".

|  |  |
| --- | --- |
| **Alunno** | **Annotazioni** |
|  |  |

Il Presidente, accertata la validità della seduta e costatata la legittimità delle operazioni di scrutinio, ricorda che ogni discussione, argomentazione o decisione presa nel corso della stessa è strettamente riservata, e vincola i presenti al segreto di ufficio.

Il Presidente richiama quindi i principi e i criteri deliberati in merito dagli Organi Collegiali, nonché la normativa vigente che regola lo svolgimento degli scrutini e la valutazione degli alunni al fine di assicurare omogeneità di comportamenti e valutazioni nei vari Consigli di Classe.

Il presidente invita i docenti a relazionare, con riferimento al piano di lavoro, sugli obiettivi conseguiti e sul grado di preparazione e di profitto realizzato dagli studenti e sottolinea che la responsabilità di ogni decisione spetta all'intero consiglio di classe sulla base di una valutazione globale "sulla diligenza, il profitto e tutti gli altri fattori che interessano l'attività scolastica e il profilo formativo dell'alunno.

Richiama i seguenti contenuti del combinato disposto D.lsg lgs. 62/2017 e O.M. 172 del 4/12/2020 con relative Linee guida:

1.La valutazione periodica e finale degli apprendimenti è espressa attraverso giudizi descrittivi correlati ai livelli di apprendimento da riportare nel documento di valutazione.

2.La valutazione del comportamento e dell’insegnamento della religione cattolica o dell’attività alternativa sono espresse mediante un giudizio sintetico.

Il Presidente, dopo aver richiamato la normativa vigente, invita i singoli docenti ad esprimere, in via pregiudiziale, il proprio parere sull'andamento generale della classe, con particolare riferimento agli obiettivi previsti dalla programmazione didattico-educativa. Gli insegnanti relazionano, con riferimento al piano di lavoro, sugli obiettivi conseguiti e sul grado di preparazione e di profitto realizzato dagli studenti.

Il/la docente LETTIERI AUTILIA propone la valutazione relativa al comportamento, che si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza, allo Statuto delle studentesse e degli studenti, al Patto educativo di corresponsabilità e ai regolamenti approvati dalle istituzioni scolastiche. La valutazione del comportamento dell'alunna e dell'alunno viene espressa collegialmente dai docenti attraverso un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alunno** | **Voto** | **Giudizio** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Dopo ampia discussione, tenuto conto dei criteri deliberati dal Collegio docenti e dei giudizi emersi da un congruo numero di verifiche, il team docenti prende in esame per ciascuna disciplina il livello di apprendimento definitivo correlato agli obiettivi previsti dalla programmazione didattico-educativa oggetto di valutazione e che verranno riportati all'interno del documento di valutazione.

Gli insegnanti espongono al presidente le problematiche relative agli alunni diversamente abili o con bisogni educativi speciali.

* Gli alunni diversamente abili ........................................ hanno seguito regolarmente la programmazione della classe;
* Gli alunni diversamente abili ........................................ hanno seguito una programmazione individualizzata conforme a quanto previsto nel PEI.
* Gli alunni DSA e BES .............................. hanno seguito la programmazione della classe conformemente a quanto previsto nel PDP con misure dispensative e strumenti compensativi;

Successivamente gli Insegnanti richiamano l'attenzione del Presidente sulle caratteristiche cognitive e/o comportamentali dei seguenti alunni...............

*(CANCELLARE SE NON SERVE O MODIFIARE COME SERVE: inserire qui eventuali annotazioni su alunni inseriti da poco o impossibili da valutare appieno per le assenze troppo numerose. ad esempio: Si evidenzia il caso dell'alunno XY per il quale al momento non si posseggono elementi sufficienti per una valutazione esaustiva a causa delle numerose assenze/a causa del recentissimo inserimento nel gruppo classe )*

I livelli di apprendimento, assegnati collegialmente, vengono riportati sul documento di valutazione degli alunni e sul tabellone allegato al presente documento.

Al termine delle operazioni di cui sopra il presidente del consiglio di classe provvede alla lettura dei voti e alla loro trascrizione sul tabellone allegato al presente verbale.

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 17:59.

Roma ..../...../......

|  |  |
| --- | --- |
| IL SEGRETARIO | IL DIRIGENTE SCOLASTICO |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Allegato A**

I livelli di apprendimento degli obiettivi per alunno e per materia sono riportati nel tabellone obiettivi allegato. I giudizi per materia sono riportati sul registro elettronico e verranno allegati alla documentazione online.

**Allegato B**

Di seguito sono indicati i giudizi globali per ogni singolo alunno

|  |  |
| --- | --- |
| **Alunno** | **Giudizio globale** |